mercadona

Manuel d’Utilisation

Site web du catalogue de

produits et de promotions

Mercadona



Téléphone : +34 972 67 20 13

Web : https://catalogue-mercadona.one-id.fr/

Email : contact@merccadona.es

**Mercadona**

Carrer Sant Llàtzer, 54,

17600 Figueres, Girona,

Espagne

# Introduction

Bienvenue dans l'application de gestion des promotions de Mercadona !

Cet outil convivial vous permet de parcourir et de profiter du catalogue et des promotions sur une large gamme de produits.

Ce manuel vous guidera à travers les fonctionnalités principales de l'application afin que vous puissiez tirer le meilleur parti de votre expérience de découverte de l’univers Mercadona.

mercadona

Table des matières

Introduction 2

1. Connexion au site web 4

2. Barre de navigation 4

3. Page d’accueil 5

4. Page Catalogue 6

4.1. Liste complète des produits 6

4.2. Affichage des promotions 6

4.3. Filtres de catégorie 7

5. Page de Contact 7

6. Page d’administration 8

7. Authentification 10

8. Service client 10

# Connexion au site web

Pour accéder au site web du catalogue de produits et de promotions de Mercadona :

* Ouvrez votre navigateur web préféré et entrez l'URL de l'application :

<https://catalogue-mercadona.one-id.fr/>

La page d'accueil du site web s'affiche.

# Barre de navigation

La barre de navigation en haut du site, comportant quatre onglets, offre une navigation claire et facile à travers les différentes sections du site web.

Voici un aperçu des onglets disponibles :

**Accueil :** L'onglet "Accueil" vous ramène à la page d'accueil de l'application. C'est le point de départ où vous pouvez trouver des informations générales sur les promotions en cours, les offres spéciales, les informations sur l'entreprise, etc.

**Catalogue :** L'onglet "Catalogue" vous permet d'accéder à la liste complète des produits disponibles dans l'application. En cliquant sur cet onglet, vous serez dirigé vers la page du catalogue où vous pourrez explorer les produits, utiliser des filtres de catégorie, rechercher des produits spécifiques et consulter les détails des promotions en cours.

**Contact :** L'onglet "Contact" vous permet de contacter notre service clientèle pour poser des questions, demander de l'aide ou fournir des commentaires. En cliquant sur cet onglet, vous serez redirigé vers la page de contact où vous trouverez un formulaire de contact à remplir ou des coordonnées alternatives pour nous joindre.

**Administration :** L'onglet "Administration" est destiné aux administrateurs autorisés qui ont des privilèges de gestion et de configuration supplémentaires. Cet onglet n'est visible et accessible qu'aux utilisateurs avec les droits d'administration. Il leur permet d'accéder à des fonctionnalités telles que la gestion des promotions, la création de nouveaux produits, etc.

La barre de navigation facilite la navigation entre les différentes sections de l'application et vous permet d'accéder rapidement aux fonctionnalités qui vous intéressent. Elle garantit une expérience utilisateur fluide et intuitive, vous aidant à tirer pleinement parti de l'application de gestion des promotions de Mercadona.

# Page d’accueil

La page d'accueil du site offre une expérience accueillante et informative pour les utilisateurs. Elle est conçue pour vous donner un aperçu global de l'application de gestion des promotions de Mercadona et vous fournir des informations essentielles. Voici ce que vous pouvez trouver sur la page d'accueil :

* **Bannières promotionnelles :** Les bannières promotionnelles en haut de la page affichent les offres spéciales actuelles ou les promotions en vedette. Cela attire immédiatement votre attention sur les réductions et les produits phares et vous permet de découvrir rapidement les offres intéressantes disponibles.
* **Informations sur l'entreprise :** La page d'accueil peut également inclure des informations sur l'entreprise, telles que l'historique de Mercadona, sa vision, ses valeurs ou ses engagements envers les clients et l'environnement. Cela vous permet de mieux comprendre la marque et son approche.
* **Mentions légales :** Vous pouvez accéder aux mentions légales via le lien dans le footer en bas de chaque page du site.

# Page Catalogue

L'onglet "Catalogue" du site web est votre point de départ pour explorer la vaste gamme de produits disponibles. Cette section vous permet de parcourir tous les produits, qu'ils soient en promotion ou non, et de filtrer les résultats par catégorie.

Voici ce que vous pouvez attendre de l'onglet Catalogue :

## **Liste complète des produits**

Dans le **catalogue des produits**, vous pouvez accéder à différentes informations clés sur chaque produit. Voici comment les informations sont affichées :

**Nom du produit :** Le nom du produit est affiché pour vous permettre de l'identifier facilement.

**Image du produit :** Une image représentative du produit est affichée pour vous donner un aperçu visuel.

**Description du produit :** Une description concise du produit est fournie pour vous donner des informations supplémentaires sur ses caractéristiques et ses avantages.

**Prix du produit :** Le prix du produit est clairement indiqué pour que vous puissiez voir le coût associé.

**Promotion en cours :** Si une campagne de promotion est en cours sur ce produit, indique le pourcentage de réduction, le nom de la campagne ainsi que la date de début et date de fin de cette dernière.

**Catégorie du produit :** Chaque produit est associé à une catégorie spécifique, ce qui vous permet de filtrer les produits par catégorie si vous le souhaitez.

## Affichage des promotions

Si un produit est en promotion, son prix sera affiché en **gras** et en **rouge**, attirant immédiatement votre attention sur les offres spéciales.

Cela vous permet de repérer rapidement les produits bénéficiant de réductions intéressantes et de réaliser des économies lors de vos achats.

## Filtres de catégorie

Pour faciliter la navigation, l'onglet Catalogue offre des options de filtrage par catégorie.

Vous pouvez sélectionner une catégorie spécifique dans le menu déroulant des filtres puis cliquer sur « Filtrer » pour afficher uniquement les produits correspondants à cette catégorie.

Cela vous permet de cibler vos recherches et de trouver plus facilement les produits qui vous intéressent.

Il est important de noter que la vue détaillée d'un produit n'est pas disponible dans l'onglet Catalogue. Cependant, toutes les informations essentielles sont visibles, vous permettant de parcourir et de comparer les produits sans avoir à accéder à des pages supplémentaires.

L'onglet Catalogue constitue un point central pour explorer les produits et découvrir les offres spéciales de Mercadona. Profitez de l'accès facile aux informations clés et utilisez les filtres de catégorie pour trouver rapidement les produits qui répondent à vos besoins et à vos préférences.

# Page de Contact

La page "Contact" de l'application de gestion des promotions de Mercadona est un moyen pratique de communiquer avec notre service clientèle. Cette page vous permet de nous contacter pour poser des questions, soumettre des commentaires ou demander de l'assistance.

Voici ce que vous pouvez attendre de la page Contact :

**Formulaire de contact :** Sur la page Contact, vous trouverez un formulaire de contact que vous pouvez remplir avec vos informations personnelles et votre message.

Assurez-vous de fournir des détails précis et complets afin que notre équipe du service client puisse vous aider de manière efficace.

**Sujet et message :** Le formulaire de contact comprendra des champs pour spécifier le sujet de votre demande ou de votre préoccupation. Vous pourrez également rédiger un message détaillé pour expliquer en quoi nous pouvons vous aider. Essayez d'être aussi clair et concis que possible pour faciliter le traitement de votre demande.

**Coordonnées de contact supplémentaires :** En plus du formulaire de contact, la page inclus des informations sur nos coordonnées de contact, telles que notre numéro de téléphone et notre adresse e-mail. Vous pouvez utiliser ces informations alternatives si vous préférez nous contacter directement plutôt que de remplir le formulaire. Ces informations sont également disponibles dans la partie « Service client » de ce manuel d’utilisation.

Nous nous engageons à fournir une assistance de qualité et à répondre à vos préoccupations de manière efficace. Notre équipe du service client s'efforcera de vous répondre dans les meilleurs délais et de résoudre vos problèmes ou répondre à vos questions.

# Page d’administration

L'onglet "Administration" est une section réservée aux administrateurs autorisés du site web.

Cet onglet offre des fonctionnalités de gestion avancées pour configurer et gérer les produits, les promotions et les catégories.

Le nombre d’éléments de chaque section est affiché sur leurs badges respectifs.

Voici un aperçu des fonctionnalités disponibles dans l'onglet "Administration" :

**Gestion des produits**

* Liste des produits : Liste de tous les produits présents dans le catalogue avec leurs informations. Vous pouvez modifier un produit ou lui appliquer une promotion en cliquant sur les boutons à droite de chaque produit.
* Création de nouveaux produits : Les administrateurs peuvent créer de nouveaux produits en cliquant sur le bouton « créer un produit » et en saisissant les informations telles que le nom, la description, le prix, l'image, la promotion et la catégorie associée.
* Modification des produits existants : Les administrateurs peuvent mettre à jour les informations des produits, telles que le nom, la description, l'image, le prix la catégorie ou la promotion en cours pour refléter les changements ou les mises à jour.
* Suppression des produits : Si nécessaire, les administrateurs peuvent supprimer des produits de la base de données à partir de la liste des produits en cliquant sur le bouton à droite ou via la page de modification de produit.

**Gestion des promotions**

* Liste des promotions : Liste des promotions classées par « Promotions en cours », « Promotions terminées » et « Promotions à venir ». Vous pouvez modifier une promotion en cliquant sur le bouton à droite de chaque promotion.
* Création de nouvelles promotions : Les administrateurs peuvent créer de nouvelles promotions en cliquant sur le bouton « Créer une promotion » et en spécifiant le nom de la campagne de promotion, les dates de début et de fin, ainsi que le pourcentage de remise à appliquer sur les produits.
* Attribution de promotions aux produits : Les administrateurs peuvent attribuer des promotions spécifiques à des produits sélectionnés. Cela permet de définir les produits qui bénéficieront des réductions pendant la période de promotion. Pour cela, se référer à la rubrique « Gestion des produits » au point concernant la modification des produits existants.
* Modification et suppression des promotions : Les administrateurs peuvent modifier les détails des promotions existantes, tels que le nom de la campagne de promotion, les dates ou le pourcentage de remise, ou les supprimer si nécessaire. Pour se rendre sur cette page, il est nécessaire de cliquer sur le bouton à droite de chaque promotion sur la liste des promotions.

**Gestion des catégories**

* Liste des catégories : Liste des catégories. Vous pouvez cliquer sur le bouton à droite de chaque catégorie pour accéder à la modification de celle-ci.
* Création de nouvelles catégories : Les administrateurs peuvent créer de nouvelles catégories pour organiser les produits en cliquant sur le bouton « Créer une catégorie » en haut de la page. Ils peuvent spécifier un libellé pour chaque catégorie.
* Modification et suppression des catégories : Les administrateurs peuvent mettre à jour les libellés des catégories existantes ou les supprimer si nécessaire via le clic sur les boutons en face de chaque catégorie sur la liste des catégories.

**Gestion des utilisateurs**

* Liste des utilisateurs : Liste de tous les utilisateurs avec leurs informations (prénom, nom, mail). Vous pouvez modifier un utilisateur en cliquant sur les boutons à droite de chaque utilisateur.
* Création de nouveaux utilisateurs : Les administrateurs peuvent créer de nouveaux utilisateurs en cliquant sur le bouton « créer un utilisateur » et en saisissant les informations telles que son nom, son prénom, son e-mail ainsi que son mot de passe.
* Modification des utilisateurs existants : Les administrateurs peuvent mettre à jour les informations des utilisateurs, telles que le nom, le prénom, l’adresse e-mail et le mot de passe.
* Suppression des utilisateurs : Si nécessaire, les administrateurs peuvent supprimer des utilisateurs de la base de données à partir de la liste des utilisateurs via la page de modification d’utilisateurs.

L'onglet "Administration" offre aux administrateurs les outils nécessaires pour configurer et gérer efficacement les produits, les promotions, les catégories et les utilisateurs de l'application de gestion des promotions de Mercadona. Il facilite les tâches de gestion, permettant de maintenir les informations à jour et de répondre aux besoins évolutifs de l'entreprise.

# Authentification

Par défaut, l'onglet "Administration" n’est pas affiché dans la barre de navigation pour les utilisateurs non authentifiés. Cela signifie que seuls les administrateurs auront accès à cet onglet.

Pour vous authentifier, vous devez vous rendre sur le lien :

[*https://catalogue-mercadona.one-id.fr/login*](https://catalogue-mercadona.one-id.fr/login)

Sur la page d'authentification, les administrateurs peuvent saisir leurs identifiants d'administration pour s'authentifier.

Une fois les identifiants d'administration vérifiés et l'utilisateur authentifié en tant qu'administrateur, vous serez redirigé vers la page principale qui affiche désormais l'onglet "Administration" dans la barre de navigation.

# Service client

Si vous avez besoin de contacter notre service consommateur pour poser des questions, obtenir de l'aide ou fournir des commentaires, nous sommes là pour vous assister. Voici comment vous pouvez nous contacter :

* Service client par téléphone : Vous pouvez appeler notre service clientèle au numéro suivant : +34 972 67 20 13. Nos représentants du service client seront heureux de répondre à vos questions et de vous fournir l'assistance nécessaire.
* Service client par e-mail : Vous pouvez nous envoyer un e-mail à contact@merccadona.es. Expliquez clairement votre demande ou votre préoccupation dans l'e-mail et notre équipe du service client vous répondra dans les plus brefs délais.
* Formulaire de contact sur le site web : Vous pouvez également utiliser le formulaire de contact disponible sur notre site web. Remplissez les informations requises et décrivez votre demande ou votre question. Notre équipe du service client traitera votre demande dès que possible.

Nous nous efforçons de fournir un excellent service client et nous sommes là pour vous aider. N'hésitez pas à nous contacter si vous avez des préoccupations, des questions ou des commentaires concernant notre site web du catalogue de produits et promotions Mercadona. Votre satisfaction est notre priorité, et nous ferons tout notre possible pour vous fournir l'assistance dont vous avez besoin.